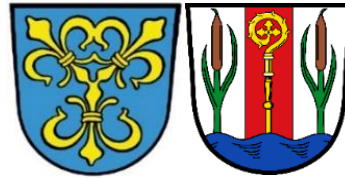


Die **Verwaltungsgemeinschaft**

Massing, Landkreis Rottal-Inn, mit den Mitgliedsgemeinden Geratskirchen und Massing (ca. 5.100 Einwohner), sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen



Mitarbeiter/in für die Bauverwaltung (m/w/d)

Die Einstellung erfolgt unbefristet und in Vollzeit.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- Kommunale Bauleitplanung
- Prüfung / Vorbehandlung von Bauanträgen
- Baulandumlegung / Baulanderschließung
- Flächenfestsetzung zur gesplitteten Abwassergebühr
- Allgemeine Aufgaben in der Bauverwaltung (Beratung zu Fragen des Baurechts, Erteilung von Auskünften)
- Mitarbeit im technischen Bauamt
- Sitzungsvorbereitung, Sitzungsdienst kommunaler Gremien

Wir bieten:

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelungen
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach dem BayBesG/TVöD/+ Zusatzversorgung
- bei persönlicher/fachlicher Eignung kann eine Leitungsposition in Aussicht gestellt werden

Wir erwarten:

- Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in (BL II) oder Beamte in der 2. QE im Fachbereich allgemeine innere Verwaltung
- Alternativ eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten VFA-K (m/w/d) bzw. ein erfolgreich abgelegter ALI/ BLI oder mehrjährige Erfahrung im Baurecht/ Bauverwaltung
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und eine rasche Auffassungsgabe
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Handeln und höfliche Umgangsformen

Schwerbehinderte werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bei Interesse an dieser Stelle richten Sie Ihre Bewerbung bitte mit den aussagekräftigen Unterlagen bis spätestens 11.10.2024 an die Verwaltungsgemeinschaft Massing, Berta-Hummel-Straße 2, 84323 Massing oder per E-Mail an schmidhuber@massing.de

Nähere Auskünfte erteilt Frau Schmidhuber unter der 08724/9616-70 oder bei fachlichen Fragen Frau Dietzinger, Geschäftsleiterin Tel. 08724/9616-20

www.massing.de